

Sodipa Watersport vzw

Reglement van Inwendige Orde – DEEL B

Deel B is de specifieke bijkomende reglementering van Sodipa Watersport vzw aanvullend op het Reglement van Inwendige Orde (RIO) – DEEL A

Deel A is de samenvatting van alle bepalingen, doelstellingen en afspraken die gemeenschappelijk gelden voor de 3 clubs samen (JKD).

Opgesteld en goedgekeurd op de algemene statutaire vergadering van,
van toepassing vanaf 01-01-2021

1. ALGEMEEN

Maatschappelijke zetel.

Sodipa Watersport, vereniging zonder winstdoeleinden (kortweg SWS vzw), opgericht op 28/01/2006 met ondernemingsnummer BE 0879.794.552

De vzw heeft haar maatschappelijke zetel te 2000 Antwerpen, Binnenvaartstraat 30.

Doelstelling.

Het recreatief pleziervaren, zonder commercieel oogmerk, te beoefenen en bevorderen, het beheren van de steigers met bijbehorende vingerpieren en het clubschip “t Zwaantje“, in de Jachthaven Kempisch Dok.

Sodipa Watersport vzw valt onder de overkoepelende organisatie Jachtclubs Kempisch Dok vzw (kortweg JKD).

2. LIDMAATSCHAP

Type lidmaatschappen:

- Effectief lid
- Toegetreden lid
- Steunend lid
- Erelid
- Partner- of familielid
- Gecoöpteerd

Effectief lid:

- Stemgerechtigd persoon van SWS vzw.
- Minstens drie effectieve leden gekozen en of aangesteld door de algemene vergadering van SWS-vzw vormen de Raad van Bestuur (kortweg RvB).
- Om als effectief lid tot de vzw toe te treden, kan een toegetreden lid zijn aanvraag doen indien hij/zij minstens een anciënniteit van twee jaar als toegetreden lid kan bewijzen en als dusdanig wordt aanvaard bij besluit, genomen met 2/3 meerderheid, door de Algemene Vergadering (kortweg AV) der effectieve leden, op voordracht van de RvB. Het eerste jaar als effectief lid is een proefjaar en kan door de AV dan ook, na evaluatie, herzien worden.
- De RvB kan meer gedetailleerde voorwaarden vastleggen waaraan een kandidaat effectief lid moet voldoen.

- De RvB zal, in opdracht van de Algemene Vergadering, zijn beslissing per aangetekend schrijven of per mail met leesbevestiging, bezorgen aan het kandidaat effectief lid.
- De effectieve leden van SWS vzw hebben vrijheid van beslissing over de toelaatbaarheid van nieuwe effectieve leden. Deze kunnen enkel aanvaard worden met een 2/3 meerderheid van de effectieve leden en op een speciale statutaire vergadering waar dit punt op de agenda staat en vooraf aan alle effectieve leden is meegedeeld.
- Tegen de beslissing van de RvB en/of van de AV is geen beroep mogelijk. Indien de RvB of de AV de toetreding van een kandidaat effectief lid weigert, kan deze kandidaat slechts een nieuwe aanvraag indienen na beëindiging van het lopend bestuursmandaat van deze RvB, of bij fundamentele wijziging van de situatie, te beoordelen door de RvB of de AV.

Toegetreden lid (jachteigenaar/gebruiker: kortweg J/G):

- Om te kunnen solliciteren voor lidmaatschap als toegetreden lid moet elke kandidaat voorgedragen worden door het bestuur en na een proefperiode van één jaar en een positieve evaluatie aanvaard worden door de algemene vergadering van de effectieve leden.
- Bij het aanvaarden van nieuwe leden kan voorrang worden gegeven aan personeelsleden of personeelsleden op rust van de stad Antwerpen, het Antwerps Havenbedrijf of het OCMW van Antwerpen indien dit in het voordeel van de vereniging is.
- Een toegetreden lid heeft geen beslissingsrecht en kan enkel een informatieve of raadgevende stem verkrijgen.

Steunend lid:

- Ieder die geen effectief of toegetreden lid is en toch wenst deel te nemen aan sommige clubactiviteiten en hiervoor een jaarlijks lidgeld betaald.
- Een steunend lid kan geen aanspraak maken op een tijdelijke ligplaats in onze jachthaven. Een afwijking hierop kan worden toegestaan in het kader van een publiek evenement (georganiseerde toervaart). Deze aanvraag zal in behandeling worden genomen via de stad Antwerpen (AGEV) en de voorwaarden waaronder het evenement kan plaatsvinden worden bepaald door de stadshavenmeester.

Erelid:

- Persoon met grote verdienste voor SWS vzw of de pleziervaart welke vanwege het bestuur deze vermelding verkrijgt en aan de activiteiten van SWS vzw mag deelnemen. Voor ereleden kan de Raad van Bestuur een vrijstelling van lidgeld aanvaarden.

Partner- of familielid:

- Persoon verbonden aan een van de bovenstaande vormen van leden, al of niet op hetzelfde adres, maar wel schriftelijk opgegeven aan het bestuur.
- Het partner- of familielid is eveneens volwaardig toegetreden lid met alle verplichtingen en voordelen van dit statuut. Dit geldt niet voor het statuut van effectief lid dat aan één zelfde fysieke persoon is verbonden, partner- of familieleden van effectieve leden worden als toegetreden lid aanzien en dienen een aanvraag te doen om effectief lid te worden indien ze dit wensen.

Gecöopteerd lid:

- Dit zijn door de RvB of door AV aanvaarde leden, dewelke nog niet beschikken over de vereiste anciënniteit maar al bereid zijn om deel te nemen en mee te werken als effectief lid of bestuurslid. Deze leden hebben nog geen stemrecht totdat zij, net als de effectieve leden een anciënniteit van 2 jaar kunnen aantonen. Voor het overige gelden hier dezelfde stappen als voor effectieve leden.

Lidmaatschap reglementen.

- De stemgerechtigheid wordt bepaald per type lidmaatschap, verder hebben alle leden dezelfde rechten en plichten in alle tot de club behorende instellingen.
- Elk lid krijgt een kopie van het reglement interne orde deel A - JKD vzw, Deel B – SWS vzw en een lidkaart SWS vzw.
- Door zijn handtekening bevestigt elk lid de ontvangst van deze stukken, ze te kennen en de bepalingen ervan te aanvaarden en toe te passen.

Ledenlijst en ligplaatsregister.

J/G (toegetreden of effectief lid) is contactpersoon van het jacht.

- Indien er verscheidene eigenaars zijn van één boot, zullen alle mede-eigenaars zich melden bij de inschrijving. Er zal steeds slechts één verantwoordelijke als “J/G” (ligplaats-verantwoordelijke) en dus verantwoordelijk voor de betalingen, ingeschreven worden. Alle andere mede-eigenaars zullen als “lid zonder ligplaats” ingeschreven worden.
- Er is per schip slechts één persoon die als aanspreekpunt en verantwoordelijke t.o.v. van de vereniging kan optreden, deze persoon (J/G) moet (mede)eigenaar zijn van het vaartuig en de verzekering moet op zijn/haar naam staan.

3. TARIEVEN & BIJDRAGEN

Tarief.

De lijst van volgende tarieven zal jaarlijks door de RvB worden herzien en, bij wijziging, kenbaar gemaakt worden:

- Lidgeld toegetreden- en effectieve leden
- Lidgeld partnerleden van toegetreden- en effectieve
- Lidgeld steunend lid en hun bijleden
- Lidgeld erelid
- Steigergeld per m²
- Huur (vast recht) van elektriciteitsmeter
- Kosten verbruik elektriciteit
- Kosten verbruik water
- Éénmalige toetredingsbijdrage voor ligplaats – eventuele borg wachtlijst
- Waarborg elektriciteitskast
- Waarborg toegangsbadge steiger
- Lidgeld VPF
- Huur kantine clubschip enkel voor leden en steunende leden.
- Waarborg huur kantine clubschip voor leden en steunende leden.
- Internetaansluiting (indien lid dit wil)
- Bedrag per uur bij niet gepresteerde werkuren.
- Provisie jaarlijks.
- Dagtarief bezoekers.

Nieuwe kandidaat-J/G.

- Nieuwe kandidaat-J/G dienen een éénmalige toetredingsbijdrage te betalen.

Lid- en steigergeld.

- Lid- en steigergeld dienen in éénmaal betaald te worden, vóór de vervaldag vermeld op de factuur (voor 1 maart). Niet-betaling of onvolledige betaling binnen de voorziene betaalperiode worden als ontslagneming van het betrokken lid aangezien. Gespreide betaling kan enkel in uitzonderlijke gevallen door de RvB worden toegestaan. De liggelden zullen jaarlijks aangepast worden aan de index. De aanpassing gebeurt op basis van het indexcijfer van de maand september, zodat de nieuwe tarieven tijdig kunnen gecommuniceerd worden naar de leden.
- Binnen 1 maand na het betekenen van het ontslag moet het betrokken vaartuig uit de jachthaven vertrokken zijn. Langer verblijf in de jachthaven zal beschouwd worden als niet toegelaten bezoek maar aangerekend als dagtarief voor bezoekers. Concessieverlener krijgt een copy van opzeg/ontslagneming.

Ontslagname of uitsluiting.

- Bij ontslagname of uitsluiting, zijn de lid- en steigergelden en alle andere aanbatalingen verworven voor SWS vzw, steeds ondeelbaar en niet terug opeisbaar. Betalingen voor waarborg(en) worden verrekend en terugbetaald voor zover het betrokken ontslagnemende lid heeft voldaan aan alle verplichtingen en geen schuld meer heeft bij de vereniging.
- SWS vzw houdt zich het recht voor om, desnoods langs juridische weg, de verschuldigde bedragen alsnog op te eisen. Door niet, onvolledig of te laat te betalen, veroorzaakt het lid nadeel aan de andere leden en schade aan de vereniging.
- Het lidmaatschap geldt telkens per kalenderjaar en wordt automatisch voor het volgend jaar verlengd, behalve indien het lid of de RvB, hier een eind aan stelt. Bij beëindiging van het lidmaatschap voor het volgend jaar moet men de andere partij hier voor het einde van de maand oktober van op de hoogte brengen, dit kan per aangetekend schrijven, per mail met leesbevestiging, of door overhandiging van een geschrift tegen ontvangstbevestiging

4. JACHTHAVEN / LIGPLAATS

Aanvraag ligplaats.

- Elke aanvraag tot het verkrijgen van een ligplaats in de jachthaven dient vergezeld te zijn van een bewijs van eigendom of gebruiksrecht van het pleziervaartuig., een geldige verzekeringspolis incl. bergingsclausule, de relevante keuringsattesten en certificaten die aantonen dat het vaartuig veilig en vaarwaardig is. Het verzekeringsbewijs zal jaarlijks bij afloop van de verzekerde periode spontaan en hernieuwd worden aangeboden door de J/G aan de RvB.
- Elke kandidaat voor het verkrijgen van lidmaatschap verklaart zich akkoord dat het bestuur informatie inwint betreffende zijn persoon en zijn gedrag bij verenigingen waar betrokkene lid is geweest.
- Na aanvaarding door het bestuur krijgt de J/G een ligplaats toegewezen of wordt op een wachtlijst gezet indien er op dat ogenblik geen vrije ligplaats beschikbaar zou zijn.

Wachtlijst.

- Het bestuur zal een wachtlijst aanleggen voor het bekomen van een ligplaats. De volgorde van inschrijving op deze wachtlijst is niet noodzakelijk bindend voor de volgorde van effectieve toekenning van een ligplaats. De volgorde van toewijzing wordt bepaald door de RvB, afhankelijk van diverse factoren, zoals o.a. de vrijgekomen plaats. Om opgenomen te

worden op de wachtlijst dient een borgsom betaald te worden. Deze borgsom dient als voorschot op de éénmalige toetredingsbijdragen.

- Deze borgsom kan echter terugbetaald worden na schriftelijk verzoek aan het bestuur om schrapping op de wachtlijst. SWS vzw kan zonder vermelding van de reden te allen tijde kandidaat-J/G van de wachtlijst schrappen na de terugbetaling van de borgsom.

Aankoop – verkoop jacht.

- Aan de J/G kan slechts één ligplaats worden toegekend. Het aanmeren in de haven met meer dan één schip, met uitzondering van de bij bootjes, kan worden toegestaan door de RvB. Dit kan ondermeer het geval zijn indien een schip te koop staat en de eigenaar al een nieuw schip heeft aangekocht. In dergelijke situaties zal altijd nagegaan worden of beide schepen naast elkaar kunnen liggen en mogelijk zal hiervoor een wijziging in de aangewezen ligplaatsen worden geregeld.
- Bij verkoop van een pleziervaartuig kan de toegewezen of gebruikte ligplaats in de jachthaven nooit worden overgedragen.
- Een verkocht vaartuig dient vóór het einde van de maand, volgend op de maand waarin de verkoop wordt afgesloten uit de haven te worden verwijderd op initiatief van de verkoper.
- Bij aankoop van een ander vaartuig kan een tijdelijke tweede ligplaats worden verkregen als er een plaats vrij is, en dit voor een maximumperiode van één jaar. Bij voorkeur worden vaartuigen van dezelfde eigenaar naast elkaar afgemeerd. Verlenging na afloop van dit jaar kan enkel in uitzonderlijke situaties worden toegestaan na akkoord van de RvB.
- De verkoper dient tijdig schriftelijk de afsluiting van zijn verbruiksmeters aan te vragen, tot zolang blijft hij verantwoordelijk van het verbruik van elektriciteit.
 - a) Indien de koper al een lid met een ligplaats is, dient er nagegaan te worden of er een mogelijkheid is tijdelijk twee ligplaatsen te verkrijgen.
 - b) Indien de koper geen lid is kan hij een aanvraag doen om lid te worden en op de wachtlijst te worden opgenomen

Maximum toegestane lengte.

- Aan de vingersteigers (boxen) wordt de maximumlengte van een boot bepaald tot 15 m, voor grotere boten wordt er door de RvB geval per geval bezien of er een mogelijkheid is een ligplaats aan een langsteiger te voorzien.
- De bootlengte waarvoor een ligplaats wordt aangerekend is de grootste lengte over alles, inclusief uitstekende attributen.
- Er mogen geen uitstekende delen over de steiger reiken

5. FACILITEITEN

Elektro.

- Op de steigers is walstroom voorzien. J/G kunnen na betaling van een waarborg een aansluiting huren.
- Bij niet tijdige betaling, indien de installatie, of de bekabeling, niet voldoet aan de wettelijke normen of gevaar kan veroorzaken, zal de stroom, na contact met het betrokken lid, worden afgesloten. Schade die het gevolg is van het afsluiten van de elektrische stroom is uitsluitend ten laste van de overtreder en kan niet verhaald worden op SWS vzw.
- De verdeelkasten van SWS vzw mogen enkel geopend worden door de daarvoor bevoegde personen.
- Een minimum van 10 ampère is voorzien, uitzonderlijk kan een hogere stroomsterkte voorzien worden. Een aanvraag hiertoe dient gemotiveerd te worden en kan uitzonderlijk

door de RvB worden toegestaan voor een beperkte of langere duur en mits betaling van een extra kost.

- Bij vertrek dient men steeds zijn elektriciteit stopcontact op de steiger af te sluiten. Bij vertrek voor een langere periode dient men de jachthavenmeester in kennis te stellen, omdat de meterstand dan door de verantwoordelijke dient opgenomen te worden.

Drinkwater.

- Op de steigers zijn verscheidene watertappunten voorzien die met gebruik van een meter, te bedienen zijn. Deze watertappunten zijn ter beschikking voor alle J/G. Iedere gebruiker zal zelf voor een toevoerslang dienen te zorgen. Deze verbruiken dienen verplicht geregistreerd te worden in de voorziene kaften die steeds beschikbaar zijn in de inkomhal van het clubschip.
- De drinkwatermaatschappij waarborgt de kwaliteit van het leidingwater slechts tot aan de kraan. SWS vzw kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele vervuiling in afgetapt water.
- Tijdens de vorstperiode worden de tappunten afgesloten. Tijdens deze periode wordt de mogelijkheid voorzien om mits betaling water te bunkeren aan een aftappunt bij het clubschip. Dit kan enkel op afspraak met de dienstdoende verantwoordelijke.
- Bij problemen of bij het vaststellen van enige onregelmatigheid dient men onmiddellijk de dienstdoende verantwoordelijke te verwittigen.
- Waar blijkt dat meer water wordt getankt dan normaal, door een fout aan de watermeter, en dit niet werd gemeld, zal dit aanzien worden als fraude.

Internet.

- J/G dienen zich te verbinden om geen paswoorden of andere toegangsmogelijkheden door te geven voor gebruik van internet of extra nutsvoorzieningen aan andere die niet voor deze voorziening hebben betaald.
- Een individuele internetaansluiting is mogelijk mits betaling van een jaarlijkse bijdrage. De bekabeling van het persoonlijke aftakpunt naar het jacht dient zelf voorzien te worden.
- SWS vzw kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade aan toestellen aan boord of cyberaanvallen.

Club gereedschap en materialen.

- De gereedschappen en materialen van de club kunnen enkel gebruikt worden voor clubdoeleinden en kunnen niet gehuurd of gebruikt worden voor persoonlijk gebruik.

6. CLUB

Werkuren.

- Alle J/G, zowel de effectieve als de toegetroden, welke een ligplaats toegewezen kregen, met uitzondering van degenen die dit statuut verkregen als partner van een toegetroden of effectief lid, zijn verplicht elk jaar (periode 1/1 tm 31/12) minimum 20 onbezoldigde werkuren te verrichten voor de club. Dit aantal uren kan worden aangepast aan de noodwendigheden van de vereniging.
- Bij een ongeval tijdens het uitvoeren van deze werkuren, dient men binnen de 24 uur een bestuurslid te informeren, die op zijn beurt de verzekeraar zal informeren.
- Deze werkuren worden vooraf afgesproken met de materiaal- of jachthavenmeester of een bevoegd bestuurslid. Gepresteerde werkuren dienen administratief zelf doorgegeven te worden door het invullen van de daartoe voorziene formulieren en gedeponerd in de witte brievenbus in de inkom van het clubschip.

- Het laten verrichten van uw werkuren door iemand anders is niet toegestaan. Indien een J/G niet in staat is zijn/haar werkuren uit te voeren kan dit, mits akkoord van de RvB, gebeuren door zijn/haar partner- of bijlid.
- Het afkopen (vrijstelling) van de werkuren kan enkel worden toegestaan mits schriftelijk akkoord van de RvB als er een totale onmogelijkheid is om deze uit te voeren door de J/G, zijn partner of aangestelde.
- Niet gepresteerde werkuren zullen te allen tijde wel aangerekend worden volgens jaarlijkse tarievenlijst.
- De lijst van de werkuren wordt bijgehouden door de materiaalmeester en kan door bestuursleden en betrokken leden worden geconsulteerd. Vanaf de leeftijd van 70 jaar kunnen leden, als zij dat wensen, vrijgesteld worden om werkuren te presteren.

Deelname aan het clubleven.

- Alle J/G, zowel de effectieve als de toegetroden, worden geacht actief deel te nemen aan het clubleven. Dit kan via een regelmatig bezoek aan het clubschip en/of deelname aan door de vereniging georganiseerde activiteiten en/of uit te voeren werken.
- J/G die niet aan deze voorwaarde voldoen zullen op het einde van het jaar door de RvB worden aangeschreven en krijgen dan een jaar tijd om zich met dit punt in orde te stellen.
- Indien dan nog geen actieve deelname in het clubleven wordt vastgesteld, zal betrokken lid voor het begin van het vierde kwartaal aangetekend, per mail met leesbevestiging of door overhandiging van een geschrift met ontvangstbevestiging, op de hoogte worden gebracht dat er een einde aan het lidmaatschap wordt gesteld en hij de ligplaats voor éénendertig december van betrokken jaar dient te verlaten.

Vergadering RvB SWS.

- Elk lid kan, na schriftelijk verzoek en opgave van redenen, aanwezig zijn op een vergadering van de RvB, voor het deel van de vergadering dat zijn redenen bespreekt of waar de meerderheid van de bestuurders akkoord is met zijn/haar aanwezigheid.
- Alle vragen betreffende de vereniging dienen gericht te worden aan de secretaris of de voorzitter, die voor de nodige coördinatie zal zorgdragen.

Voorzitter

Penningmeester

Secretaris

Talboom Lia

Pooters Nelleke

Van der herten Paul